

Mục đích: Tài liệu này trình bày hướng dẫn từng bước để nhà cung cấp nhập quãng đường đi của mình.

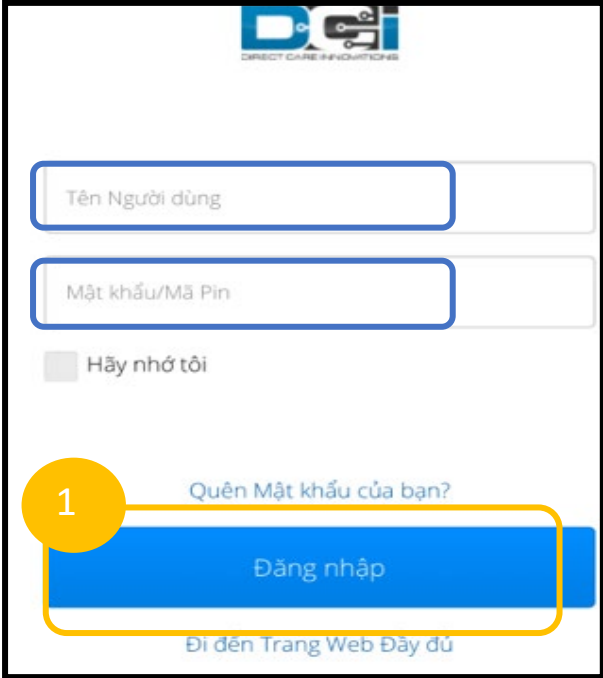
Phần Một: Hướng dẫn về cách nhập quãng đường bằng Web Di động OR PTC DCI (sử dụng thiết bị thông minh của bạn)

Phần Hai: Hướng dẫn cách nhập quãng đường bằng Cổng thông tin Web OR PTC DCI (sử dụng máy tính xách tay hoặc máy tính bàn)

Kết quả: Nhà cung cấp sẽ có thể điều hướng trên cả web di động và cổng thông tin web để nhập quãng đường đi của mình.

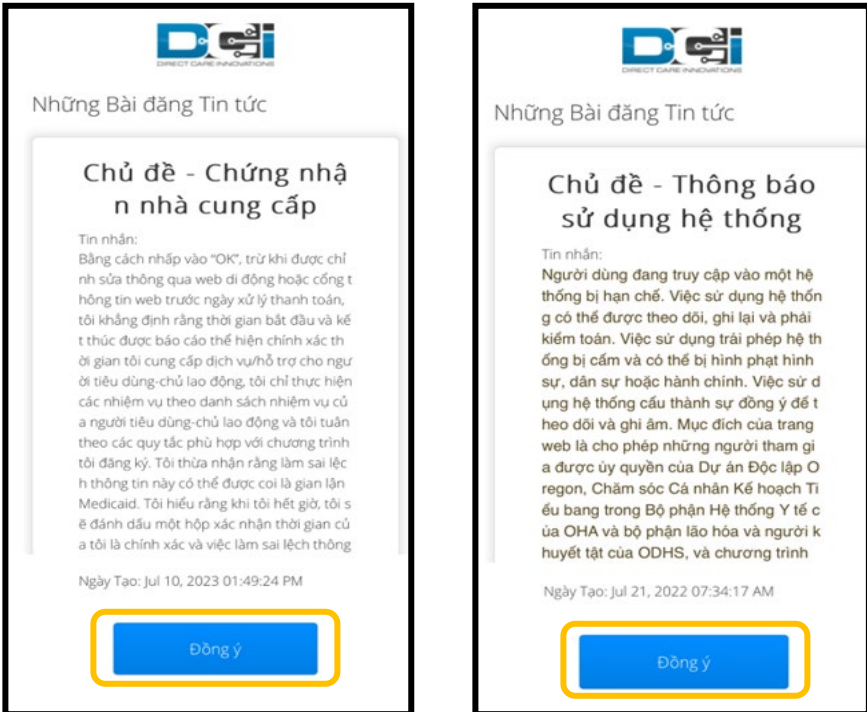

Các bước để hoàn thành quy trình:

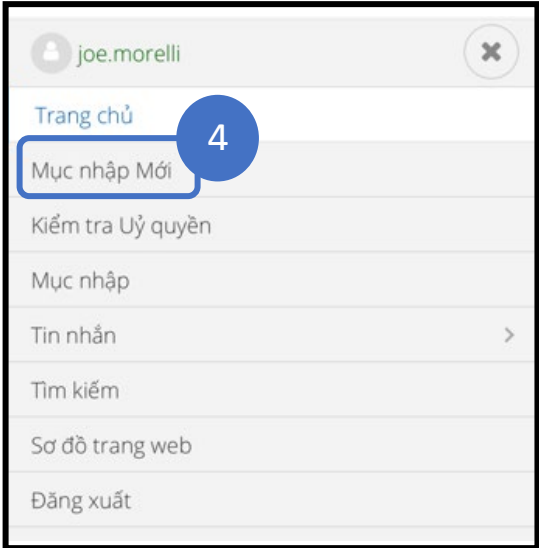

Phần Một: Nhập quãng đường đi bằng Web Di động OR PTC DCI.

#	Mô tả	Hình chụp màn hình/Liên kết Liên quan
1	<p>Sử dụng trình duyệt web trên thiết bị di động của bạn, nhập OR PTC DCI và mở màn hình đăng nhập.</p> <p>Nhập Tên Người dùng và Mật khẩu của bạn. Nhấn vào 'Sign In' (Đăng nhập)</p>	<p>Liên kết Web: orptc.dcisoftware.com</p> 

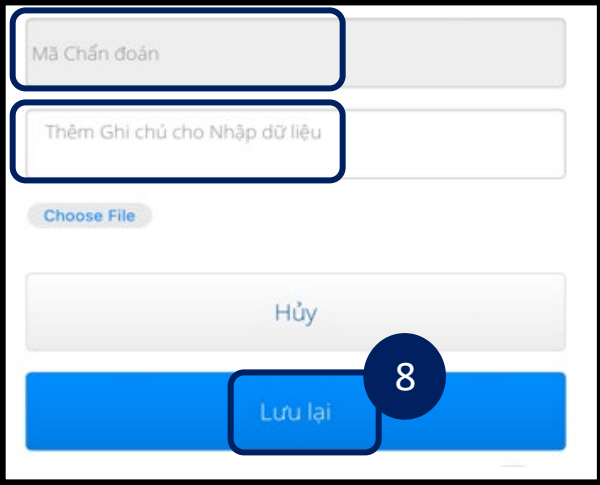
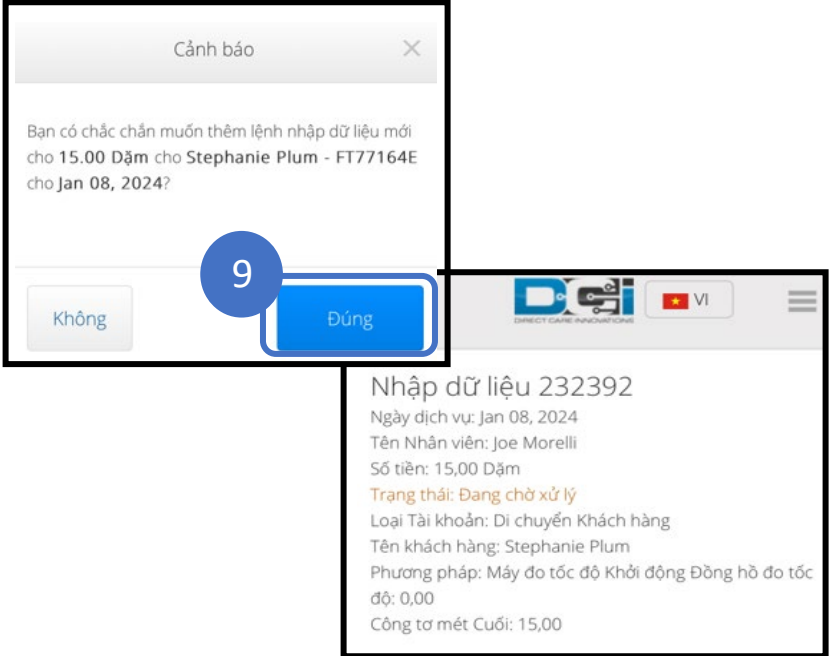


--	--	--

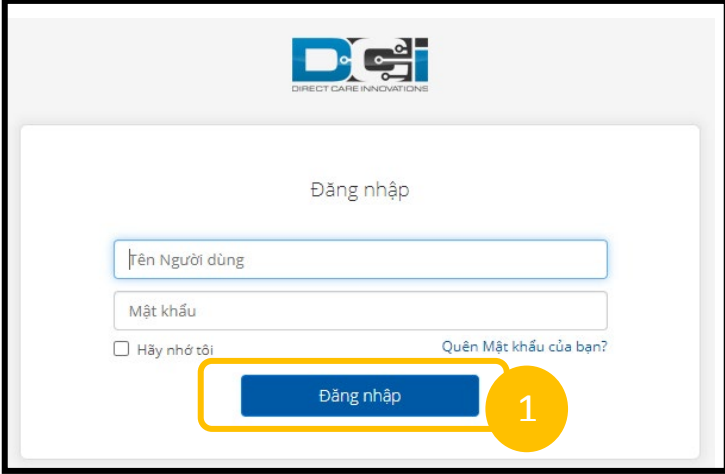
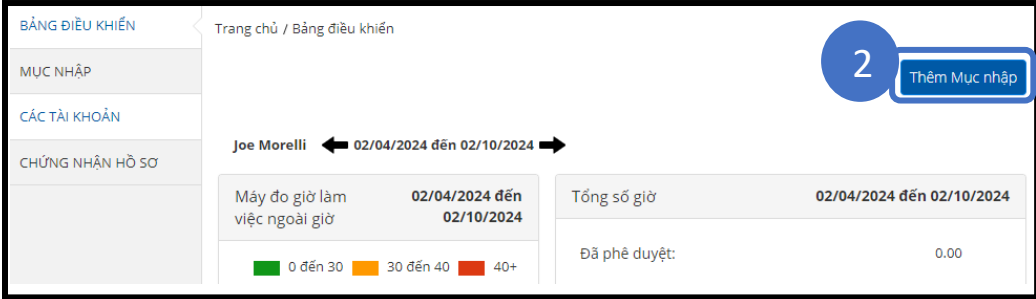
<p>2</p>	<p>Tin tức Bài đăng:</p> <p>Chủ đề – Chứng thực của Nhà cung cấp</p> <p>Chủ đề – Thông báo Sử dụng Hệ thống</p> <p>Đọc kỹ từng mục,</p> <p>Nhấn ‘Ok’ ở từng mục để tiếp tục.</p>	
<p>3</p>	<p>Nhấn vào nút menu ở góc trên cùng bên phải của màn hình.</p>	

<p>4</p>	<p>Menu tùy chọn sẽ hiển thị. Nhấn vào 'New Entry' (Mục nhập Mới)</p>	
<p>5</p>	<p>Mẫu 'Add New Entry' (Thêm Mục nhập Mới) sẽ hiển thị.</p> <p>Loại Mục nhập: Tự động điền 'Punch' (Đục lỗ)</p> <p>Loại Tài khoản: Chọn 'Client Transportation' (Đưa đón Khách hàng) từ menu thả xuống</p>	

<p>6</p>	<p>Khách hàng: Nhập tên người tiêu dùng của bạn và chọn tên của họ để điền vào hộp văn bản.</p> <p><i>Lưu ý: Bạn phải nhấn vào tên của người tiêu dùng từ danh sách thả xuống để tiếp tục. Nếu bạn có nhiều hơn năm người tiêu dùng, bạn có thể cần phải cuộn để thấy tên của họ.</i></p>	
<p>7.A 7.B 7.C 7.D 7.E 7.F</p>	<p>Mã Dịch vụ: Mã dịch vụ sẽ tự động điền vào cho người tiêu dùng</p> <p>Ngày Thực hiện Dịch vụ: Nhập ngày thực hiện dịch vụ</p> <p>Số dư còn lại: Quãng đường còn lại mà bạn có thể đòi thanh toán</p> <p>Chỉ số đọc Hành trình kế Bắt đầu: Nhập 0,00</p> <p>Chỉ số đọc Hành trình kế Kết thúc: Nhập tổng quãng đường đã chạy trong kỳ thanh toán, định dạng thập phân (ví dụ: 25,00)</p> <p>Tổng số dặm nhập sẽ hiển thị</p>	

<p>8</p>	<p>Mã Chẩn đoán: Sẽ tự động điền, không bắt buộc Thêm Lưu ý vào Đục lỗ: Tùy chọn Nhấn vào 'Save' (Lưu)</p>	
<p>9</p>	<p>Cảnh báo sẽ hiển thị “Are you sure you want to add a new punch for...” (Bạn có chắc mình muốn thêm đục lỗ mới cho...) Nhấn vào 'Yes' (Có)</p> <p>Mục nhập đục lỗ sẽ hiển thị ở trạng thái đang chờ và chuyển qua phê duyệt tự động.</p>	

Phần Hai: Nhập quảng đường đi bằng Cổng thông tin Web OR PTC DCI:

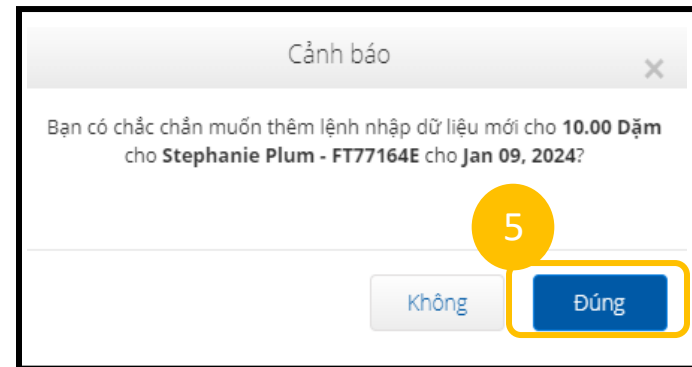
<p>1. Đăng nhập vào Cổng thông tin Web OR PTC DCI bằng máy tính xách tay hoặc máy tính để bàn.</p> <p>Nhập Tên Người dùng và Mật khẩu của bạn Nhấp vào 'Sign In' (Đăng nhập)</p> <p>Lưu ý: Internet Explorer <u>không</u> được hỗ trợ.</p>	<p>Liên kết Web: orptc.dcisoftware.com</p> 
<p>2. Từ bảng điều khiển trang chủ, Nhấp vào nút 'Add Entry' (Thêm Mục nhập)</p>	

- 3.A **Loại Mục nhập:** Tự động điền 'Punch' (Đục lỗ)
 - 3.B **Tên Nhân viên:** Tự động điền tên nhà cung cấp
 - 3.C **Loại Tài khoản:** Chọn 'Client Transportation' (Đưa đón Khách hàng) từ menu thả xuống
 - 3.D **Khách hàng:** Nhập tên người tiêu dùng của bạn và chọn tên của họ để điền vào hộp văn bản.
 - 3.E **Mã Dịch vụ:** Tự động điền mã dịch vụ quãng đường đi cho người tiêu dùng
 - 3.F **Ngày Thực hiện Dịch vụ:** Nhập ngày thực hiện dịch vụ
 - 3.G **Số dư Còn lại:** Hiển thị tổng quãng đường được phép đòi thanh toán
 - 3.H **Chỉ số đọc Hành trình kế Bắt đầu:** Nhập 0
 - 3.I **Chỉ số đọc Hành trình kế Kết thúc:** Nhập tổng quãng đường đã chạy trong kỳ thanh toán
 - 3.J **Số Dặm Tính toán:** Hiển thị tổng số dặm đã nhập
 - Mã Chẩn đoán:** Tự động điền
 - Lưu ý:** Tùy chọn
 - Tài liệu đính kèm:** Tùy chọn
4. Nhấp vào 'Save' (Lưu)

The screenshot shows a web form titled "Thêm Mục Nhập Mới" (Add New Entry) with the following fields and callouts:

- 3.A: Loại Mục nhập: * Nhập dữ liệu (Dropdown menu)
- 3.B: Tên Nhân viên: Joe Morelli (Text input)
- 3.C: Loại Tài khoản: * Di chuyển Khách hàng (Dropdown menu)
- 3.D: Khách hàng: * Stephanie Plum - FT77164E (Text input with clear button)
- 3.E: Mã Dịch vụ: * Mileage-1 (Dropdown menu)
- 3.F: Ngày Dịch vụ: * 01/09/2024 (Date picker)
- 3.G: Số dư Còn lại: 35 (Text input)
- 3.H: Bắt đầu Đọc Đồng hồ đo tốc độ: * 0 (Text input)
- 3.I: Số đo Công tơ mét Cuối: * 10 (Text input)
- 3.J: Số Dặm Được Tính: 10.00 (Text input)
- Mã Chẩn đoán: Mã Chẩn đoán (Text input)
- Các Ghi chú: Thêm Ghi chú cho Nhập dữ liệu (Text area)
- Tệp đính kèm: Choose File (File upload button)
- 4: Lưu lại (Save button)
- Hủy (Cancel button)

5. Cảnh báo sẽ hiển thị “Are you sure you want to add...” (Bạn có chắc mình muốn thêm...) Nhấp vào ‘Yes’ (Có)



Lưu ý: Bạn không phải nhập chỉ số đọc hành trình kể từ xe của mình. Bạn có thể nhập 0 cho chỉ số đọc hành trình kể bắt đầu và tối đa bằng số dặm được phép vào trường chỉ số đọc hành trình kế kết thúc.

Lưu ý: Bạn chỉ cần nhập quãng đường đi được phép của mình một lần vào mỗi kỳ thanh toán.