# Proveedor –¿Cómo verificar un registro no verificado? 📷

**Objetivo:** en esta guía se proporcionan instrucciones a los proveedores sobre cómo verificar una entrada no verificada en el sistema Captura de Horas de Proveedores de Oregon (Oregon Provider Time Capture, OR PTC) de innovaciones en atención directa (Direct Care Innovation, DCI) a través del portal web, la web móvil y la aplicación móvil. Las entradas no verificadas son aquellas que editó o creó un trabajador del personal estatal y se deben verificar para que el proveedor reciba el pago correspondiente al turno. **Resultado:** el proveedor verificó de manera adecuada todas las entradas de tiempo no verificadas en OR PTC DCI.

#### ΙΝΙCΙΟ 🖂 🛛 Ayuda 🕑 Mapa del sitio bluey.heeler 🛔 Español 👻 TABLERO Inicio / Entradas ENTRADAS Entradas Acciones CUENTAS CERTIFICACIÓN DE PERFIL De (MM/DD/AAA) Hasta (MM/DD/AAA) Escribir ID. de selección Escribir nombre del cliente Escribir código de servicio Seleccionar tipo de cuenta No verificado Δ 3 Buscar Exportar Mostrando 1 fuera de 1 registro Id. Fecha de Hora de Hora de Tipo Tipo de Ref. Nombre del Código de Monto Tipo Estado finalización servicio inicio cuenta cliente servicio de unidad 232407 lan 03, 2024 01:00 PM 03:00 PM Por Selección Por hora Bandit Heeler Hourly 0:02:00 No ADL/IADL-2 hora verificado

#### ¿Cómo verificar entradas en el portal web de OR PTC DCI?

- 1. Abra el navegador web y acceda a <u>orptc.dcisoftware.com</u>.
- 2. Haga clic en "Entries" (Entradas).
- 3. Seleccione el estado "Unverified" (No verificada) del filtro "Status" (Estado).
- 4. Haga clic en "Search" (Buscar) para ver las entradas no verificadas.
- 5. Haga clic en la entrada que desea verificar.
- 6. Haga clic en "Verify" (Verificar) si la entrada tiene la información correcta.



# Proveedor –¿Cómo verificar un registro no verificado? 📷

#### ¿Cómo verificar entradas en la web móvil de OR PTC DCI?

- Inicie sesión en OR PTC DCI desde el navegador web de su dispositivo inteligente (<u>orptc.dcisoftware.com</u>).
- 2. Toque el botón del menú que se encuentra en la esquina superior derecha.



- 3. Seleccione la opción "Entries" (Entradas) de la lista.
- 4. Se mostrará una lista de sus entradas. Allí, puede ver todas las entradas y verificarlas si es necesario.
- 5. Seleccione la entrada específica que desea revisar.
- 6. Si es un registro no verificado, puede revisar la entrada para asegurarse de que la información sea correcta y después tocar "Verify" (Verificar).

ES	]
1 Nombre de usuario Contraseña/PIN Recuérdame	
¿Olvidó su contraseña? Iniciar sesión Ir al sitio completo	



## Proveedor –¿Cómo verificar un registro no verificado? 📷

### ¿Cómo verificar entradas en la aplicación móvil de OR PTC DCI?

1. Después de iniciar sesión en la aplicación móvil de OR PTC DCI, toque las tres líneas que se encuentran en la esquina superior izquierda para abrir el menú.

Entradas (55)

ld. de entrada: 232407

Horas:0:02:00

Fecha de servicio: ene 3, 2024

- 2. Toque "Entries" (Entradas).
- 3. Toque la entrada que desea verificar.
- 4. Toque"ACTION" (ACCIÓN).
- 5. Toque "Verify" (Verificar).
- Nombre del cliente: Bandit Heeler 6. Toque "Confirm" Tipo de entrada: Selección Inicio Estado: No verificado 3 (Confirmar). Mensaje ld, de entrada: 232405 2 Fecha de servicio: ene 9, 2024 Horas:0:02:30 Entradas Nombre del cliente: Bandit Heeler Tipo de entrada: Selección Estado: Pendiente Q Buscar Inicio ld. de entrada: 232404 玄 Idioma Fecha de servicio: ene 9, 2024 Horas:-0:02:00 Nombre del cliente: Bandit Heeler ₽ Cerrar sesión 💇 Hora de entrada Tipo de entrada: Selección Estado: Aprobado Aplicación V de DCI 5.1.0 ACCIÓN Atrás Detalles de entrada **Atrás** Detalles de entrada ACCIÓN Selección 232407 Selección 232407 Nombre del empleado: Bluey Heeler Nombre del empleado: Bluey Heeler Hora de entrada: 01:00p. m. Hora de entrada: 01:00p. m. Hora de salida: 03:00p. m. Horas: 0:02:00 Hora de salida: 03:00p. m. Monto: 2.00 Horas: 0:02:00 Estado: No verificado Monto: 2.00 Tipo de cuenta: Por hora Estado: No verificado Nombre del cliente: Bandit Heeler Tipo de cuenta: Por hora Código de servicio: Hourly ADL/IADL-2 Nombre del cliente: Bandit Heeler Fecha de servicio: ene 3, 2024 Código de servicio: Hourly ADL/IADL-2 Declaración Fecha 1535 : Time is correct. Falsifying may be Decl Verificar Medicaid fraud 1535 ¿Está seguro de que desea verificar esta entrada? Entradas de referencia Medi 6 Confirmar Cancelar Verificar 5 Rechazar Adjuntos Agregar adjunto Cancelar