ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການ - ຂໍ້ຜິດພາດທົ່ວໄປ ແລະ ການລະເມີດກົດລະບຽບທຸລະກິດ

ການຕອກບັດເຂົ້າຂັດຂ້ອງ

ຂໍ້ຄວາມຂັດຂ້ອງ	ການດຳເນີນການທີ່ຈຳເປັນ
"ບໍ່ມີການອະນຸມັດໃຫ້ໃຊ້ບັນຊີນີ້. ກະລຸນາຕິດຕໍ່ຫົວໜ້າງານຂອງທ່ານ."	• ນີ້ເທົ່າກັບວ່າບໍ່ໄດ້ຮັບບັດສິນມະນາຄຸນໃນທາງໄປສະນີໂດຍໃຊ້ລະບົບບັດສິນມະນາຄຸນເຈ້ຍ. ການອະນຸມັດຂອງຜູ້ຊົມໃຊ້ບໍ່ແມ່ນຂໍ້ມູນຫຼ້າສຸດ. • ຕິດຕໍ່ຫ້ອງການໃນທ້ອງຖິ່ນຂອງທ່ານເພື່ອການແກ້ໄຂໃຫ້ໄວເທົ່າທີ່ຈະໄວໄດ້ເພື່ອຮັບປະກັນວ່າທ່ານໄດ້ຮັບອະນຸມັດໃນເຄືອຂ່າຍ.
"ທ່ານກຳລັງພະຍາຍາມຕອກບັດເຂົ້າສຳລັບວັນທີຂອງການບໍລິການທີ່ກາຍວັນທີຄືນເຈັບອອກໂຮງໝໍ. ກະລຸນາຕິດຕໍ່ຫົວໜ້າງານຂອງທ່ານ."	• ຜູ້ຊົມໃຊ້ບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸມັດໃຫ້ຮັບບໍລິການໃນວັນທີປ້ອນເຂົ້າ. ຕິດຕໍ່ຫ້ອງການໃນທ້ອງຖິ່ນຂອງທ່ານເພື່ອແກ້ໄຂ.
"ທ່ານມີການຕອກບັດຊໍ້າຊ້ອນ ຫຼື ທັບຊ້ອນກັນໃນລະບົບສຳລັບວັນ ແລະ ເວລານີ້. (ລະຫັດການຕອກບັດຊໍ້າຊ້ອນ/ທັບຊ້ອນ: xxx) ກະລຸນາເລືອກວັນ/ເວລາ ອື່ນ ຫຼື ຕິດຕໍ່ຫົວໜ້າງານຂອງທ່ານ."	• ເບິ່ງຄືນການປ້ອນຂໍ້ມູນຂອງທ່ານເພື່ອກວດເບິ່ງການທັບຊ້ອນ ແລະ ປັບປ່ຽນການປ້ອນຂໍ້ມູນທີ່ຈຳເປັນ. • ຖ້າການປ້ອນຂໍ້ມູນຢູ່ໃນສະພາບ "ຖືກອະນຸມັດ" ຫຼື "ຖືກດຳເນີນການ" ແລະຕ້ອງການການແກ້ໄຂໃຫ້ຖືກຕ້ອງ, ກະລຸນາຕິດຕໍ່ຫ້ອງການທ້ອງຖິ່ນຂອງທ່ານເພື່ອການຊ່ວຍເຫຼືອ.
"ທົກເຄັ້ນເລີ່ມຕົ້ນ ແລະ ສິ້ນສຸດ FOB ບໍ່ຖືກຕ້ອງ. ທ່ານຕ້ອງການສືບຕໍ່ອອກຈາກລະບົບຜອດໂທລບໍ່?"	• ກວດເບິ່ນເພື່ອໃຫ້ແນ່ໃຈວ່າລະຫັດ fob ຖືກປ້ອນເຂົ້າຢ່າງຖືກຕ້ອງ. • ຖ້າລະຫັດ fob ຖືກກັບກັນສິ່ງທີ່ທ່ານຂຽນ ແລະ ທ່ານຍັງໄດ້ຮັບຂໍ້ຜິດພາດນີ້, ຄລິກແມ່ນແລ້ວເພື່ອສືບຕໍ່ການເຂົ້າສູ່ລະບົບຜອດໂທລ." ການປ້ອນຂໍ້ມູນຈະຖືກບັນທຶກຄືກັນການປ້ອນທີ່ບໍ່ສອດຄ່ອງກັບ EVV.
"ກະລຸນາປ້ອນ ວັນທີທີ່ຖືກຕ້ອງ."	• ທ່ານບໍ່ສາມາດປ້ອນຂໍ້ມູນວັນທີໃນອານະຄົດໄດ້. ຮັບປະກັນວ່າວັນທີແມ່ນວັນທີຂອງມື້ນີ້ ຫຼື ມື້ທີ່ຜ່ານມາ.
"ເວລາບໍ່ສາມາດກາຍເວລາປະຈຸບັນໄດ້."	• ທ່ານບໍ່ສາມາດປ້ອນຂໍ້ມູນເວລາໃນອານາຄົດໄດ້. ຮັບປະກັນວ່າເວລາແມ່ນເວລາປະຈຸບັນ ຫຼື ຜ່ານມາແລ້ວ.
"ກະລຸນາເລືອກຢ່າງໜ້ອຍໜຶ່ງຄຳສັ່ງສຳເລັດຮູບ. "	• ທ່ານຕ້ອງເລືອກຄຳຢັ້ງຢືນໃນພາກສ່ວນຂອງ "ຄຳສັ່ງສຳເລັດຮູບ" ກ່ອນຢັ້ງຢືນການຕອກບັດອອກ.
"ຈຳນວນຕອກບັດທັງໝົດບໍ່ສາມາດມີຫຼາຍກວ່າ xxx. ທ່ານໄດ້ປ້ອນ xxx." "ການປ້ອນລະຫັດ ID xxx ຖືກປະຕິເສດ."	• ການປ້ອນຂໍ້ມູນບໍ່ສາມາດໃຫຍ່ກວ່າຈຳນວນສູງສູດຂອງການຕອກບັດແຕ່ລະຄັ້ງ. • ການປ້ອນຂໍ້ມູນຖືກປະຕິເສດ. • ທ່ານຈະຕ້ອງສ້າງປະຫວັດການປ້ອນຂໍ້ມູນເພື່ອລາຍການເວລາທີ່ຖືກຕ້ອງຂອງທ່ານ.

ການລະເມີດກົດລະບຽບທຸລະກິດ

ການຕອກບັດຂອງທ່ານມີການລະເມີດໜຶ່ງ ຫຼື ຫຼາຍຄັ້ງ. ກະລຸນາກວດຄືນຜົນໄດ້ຮັບລຸ່ມນີ້ ແລະ ເລືອກ 'ຮັບຮູ້.' ຖ້າເປັນຄວາມພິດພາດ, ກະລຸນາລຶບລ້າງ ແລະ ດັດແກ້ການປ້ອນຂໍ້ມູນຂອງທ່ານ."

- **ກົດລະບຽບສະເພາະຖືກລະເມີດຈະປາກົດຂຶ້ນໃນຂໍ້ຄວາມລຸ່ມນີ້.**
- ທ່ານຈະໄດ້ຮັບຂໍ້ຄວາມໃນ OR PTC DCI ບອກທ່ານວ່າກົດລະບຽບໃດຖືກລະເມີດ. ຂຶ້ນກັບຄວາມມັກບັນຊີຂອງທ່ານ, ທ່ານອາດໄດ້ຮັບຂໍ້ຄວາມ ແລະ ອີເມວບອກທ່ານວ່າກົດລະບຽບ ທຸລະກິດຖືກລະເມີດ ແລະ ແນະນຳໃຫ້ທ່ານກວດຄືນ ຂໍ້ຄວາມໃນ OR PTC DCI ເພື່ອຂໍ້ມູນ ລະອຽດ.

- ທ່ານ (ຜູ້ໃຫ້ການເບິ່ງແຍງ) ເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບໃນການຕິດແກ້ເວລາເພື່ອໃຫ້ແນ່ໃຈວ່າທ່ານຢູ່ພາຍໃນຊົ່ວໂມງທີ່ໄດ້ຮັບການອະນຸມັດ. ຖ້າທ່ານຕ້ອງການການຊ່ວຍເຫຼືອ, ກະລຸນາຕິດຕໍ່ຫ້ອງການທ້ອງ ຖິ່ນຂອງທ່ານ.

ກົດລະບຽບທຸລະກິດ	ການດຳເນີນການທີ່ຈຳເປັນ
ຍອດທີ່ເຫຼືອໃນການອະນຸມັດ	• ການປ້ອນຂໍ້ມູນຊົ່ວໂມງຂອງທ່ານກາຍຕົວເລກທີ່ອະນຸມັດຂອງຊົ່ວໂມງໃນແຜນບໍລິການ/ອະນຸມັດຂອງຜູ້ຊົມໃຊ້. • ທ່ານຈຳເປັນຕ້ອງແກ້ໄຂການປ້ອນຂໍ້ມູນເວລາເພື່ອທ່ານຈະບໍ່ກາຍຊົ່ວໂມງທີ່ອະນຸມັດ. ຕິດຕໍ່ຫ້ອງການທ້ອງຖິ່ນຂອງທ່ານ, ຖ້າທ່ານຕ້ອງການການຊ່ວຍເຫຼືອ. • ການປ້ອນຂໍ້ມູນໄລຍະທາງທີ່ຫຼາຍກວ່າຕົວເລກໄລຍະທາງທີ່ອະນຸຍາດຈະບໍ່ຖືກບັນທຶກເຂົ້າ. ທ່ານຈະຕ້ອງໄດ້ປັບປ່ຽນໄລຍະທາງກ່ອນການບັນທຶກການປ້ອນຂໍ້ມູນ.
ບັນທຶກການຕອກບັດເຂົ້າວຽກຂອງພະນັກງານທັນເວລາ	• ທ່ານສາມາດປ້ອນຂໍ້ມູນເວລາ/ໄລຍະທາງໄດ້ສູງສຸດ 365 ມື້ເທົ່ານັ້ນຫຼັງຈາກວັນທີ່ໃຊ້ບໍລິການ. • ກະລຸນາຮັບຊາບວ່າ: ການປ້ອນຂໍ້ມູນຍ້ອນຫຼັງຈະບໍ່ສອດຄ່ອງກັບ EVV.
ບັນຊີບໍລິການຕອກບັດປ້ອນຂໍ້ມູນວັນເລີ່ມວຽກຂອງພະນັກງານ ຫຼື ບັນຊີບໍລິການຕອກບັດປ້ອນຂໍ້ມູນວັນສິ້ນສຸດວຽກຂອງພະນັກງານ	• ທ່ານບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸມັດເພື່ອໃຫ້ບໍລິການຜູ້ຊົມໃຊ້ຄົນນີ້ໃນ ວັນທີນີ້. • ການປ້ອນຂໍ້ມູນຂອງທ່ານຖືກປະຕິເສດ. • ວັນທີ່ທ່ານເລີ່ມ ຫຼື ຢຸດເຮັດວຽກສຳລັບລູກຄ້າອາດຈະຖືກປ້ອນຂໍ້ມູນບໍ່ຖືກຕ້ອງ ແລະ ທ່ານຈະຕ້ອງໄດ້ຕິດຕໍ່ຫ້ອງການທ້ອງຖິ່ນຂອງທ່ານເພື່ອແກ້ໄຂບັນຫານີ້.
ກົດລະບຽບທຸລະກິດຂອງການຕອກບັດເມື່ອຄົນເຈັບອອກໂຮງໝໍ	• ຜູ້ບໍລິໂພກບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດໃຫ້ຮັບການບໍລິການໃນວັນທີນີ້. • ການປ້ອນຂໍ້ມູນຂອງທ່ານຖືກປະຕິເສດ. • ວັນທີທີ່ຜູ້ບໍລິໂພກຢຸດຮັບການບໍລິການອາດຈະຖືກປ້ອນເຂົ້າບໍ່ຖືກຕ້ອງ ແລະ ທ່ານຈະຕ້ອງຕິດຕໍ່ຫ້ອງການທ້ອງຖິ່ນຂອງທ່ານເພື່ອແກ້ໄຂ.
ວັນທີການຕອກບັດຢຸດຕິການລ້າງບັນການ	• ທ່ານບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸມັດເພື່ອໃຫ້ການບໍລິການໃນວັນທີນີ້. • ການປ້ອນຂໍ້ມູນຂອງທ່ານຖືກປະຕິເສດ. • ວັນທີທີ່ທ່ານຢຸດການບໍລິການອາດຖືກປ້ອນເຂົ້າບໍ່ຖືກຕ້ອງ ແລະ ທ່ານຈະຕ້ອງຕິດຕໍ່ຫ້ອງການທ້ອງຖິ່ນຂອງທ່ານເພື່ອແກ້ບັນຫາ.