Cum s verificai un pontaj neverificat



Scop: Acest ghid ofer instruciuni pentru furnizori despre cum s verifice o înregistrare cu statut "neverificat" în OR PTC DCI prin intermediul portalului web, internetului mobil i aplicaiei mobile. Înregistrrile cu statut "neverificat" sunt înregistrri editate sau create de un membru al personalului de stat i trebuie verificate, astfel încât furnizorul s fie pltit pentru tur.

Rezultat: Furnizorul a verificat în mod corespunztor toate înregistrrile de timp neverificate în OR PTC DCI.

- Cum s verificai înregistrri în portalul web OR PTC DCI.
- Cum s verificai înregistrri folosind internet mobil OR PTC DCI.
- Cum s verificai înregistrri folosind aplicaia mobil OR PTC DCI.
- Related articles

Cum s verificai înregistrri în portalul web OR PTC DCI.

- 1. Deschidei un browser web i navigai la dcisoftware.com.
- 2. Facei clic pe "Entries" (Înregistrri).
- 3. Selectai statutul "Unverified" (Neverificat) din filtrul Status (Statut).
- 4. Facei clic pe "Search" (Cutare) pentru a vizualiza toate înregistrrile neverificate.
- 5. Facei clic pe înregistrarea pe care dorii s o verificai.
- 6. Facei clic pe "Verify" (Verificare) dac înregistrarea pare corect.

Cum s verificai înregistrri folosind internet mobil OR PTC DCI.

- 1. Autentificai-v în OR PTC DCI folosind browser-ul web de pe dispozitivul dvs. inteligent (dcisoftware.com).
- 2. Atingei butonul meniu aflat în colul din dreapta sus.
- 3. Selectai opiunea "Entries" (Înregistrri) din list.
- 4. Sunt afiate înregistrrile dvs. Putei vizualiza înregistrri, toate înregistrrile i putei verifica înregistrrile, dac este necesar.
- 5. Selectai o anumit înregistrare pe care dorii s o verificai.
- 6. În cazul în care pontajul nu este verificat, putei verifica înregistrarea pentru a v asigura c este corect i putei atinge "Verify" (Verificare).

Cum s verificai înregistrri folosind aplicaia mobil OR PTC DCI.

- 1. Dup ce v autentificai în aplicaia mobil OR PTC DCI, atingei cele trei linii din colul din stânga sus pentru a deschide meniul.
- 2. Atingei "Entries" (Înregistrri)

- Atingei înregistrarea pe care dorii s o verificai.
 Atingei "ACTION" (Aciune).
 Atingei "Verify" (Verificare).
 Atingei "Confirm" (Confirmare).

Related articles

- Ghidul setrilor utilizatorului
 Cum se folosete brelocul
 Erori frecvent întâlnite la introducerea pontajelor i înclcrile regulilor de afaceri
 OR PTC DCI Ghidul furnizorului
- Setri de conectare i utilizator